

第一次用TEJ Pro就上手

- 下載安裝、申請帳號與認證說明、登入
- 主畫面&常用功能介紹
 - 主選單資料庫分類(以台灣為例,請依學校購買項目為準)
 - 檢視方式(個股、多股、單項目比較)
 - 條件設定(自訂公司群組、欄位群組、進階日期)
 - 匯出儲存資料
 - 輔助功能(繪圖、財報相關知識、閱讀研究相關文章)

下載安裝

步驟一:https://

步驟二:進入以上網站下載主程式

步驟三:申請帳號

步驟四:使用申請之帳號進行登入

下載安裝方式請參照圖書館網頁或洽TEJ業務部 TEL:(02)8768-1088#120; E-mail: tej@tej.com.tw

申請帳號與認證說明(學校申請範例)

步驟一:點選TEJPRO下載網頁「帳號申請」

步驟二:註冊TEJPRO(填寫學校授權信箱)

步驟三:請至信箱收取認證信件並完成驗證

(驗證連結時效24小時內完成)

步驟四:填寫完成相應資料,即可用帳號(學校信箱)

與您自行設定密碼登入TEJ PRO

下載安裝方式請參照圖書館網頁或洽TEJ業務部 TEL: (02)8768-1088#120; E-mail: tej@tej.com.tw

主要功能介紹



智能搜尋

針對公司代碼、欄位進行資料庫查詢;常使用於未指定資料庫或是不清楚資料位置

資料查詢

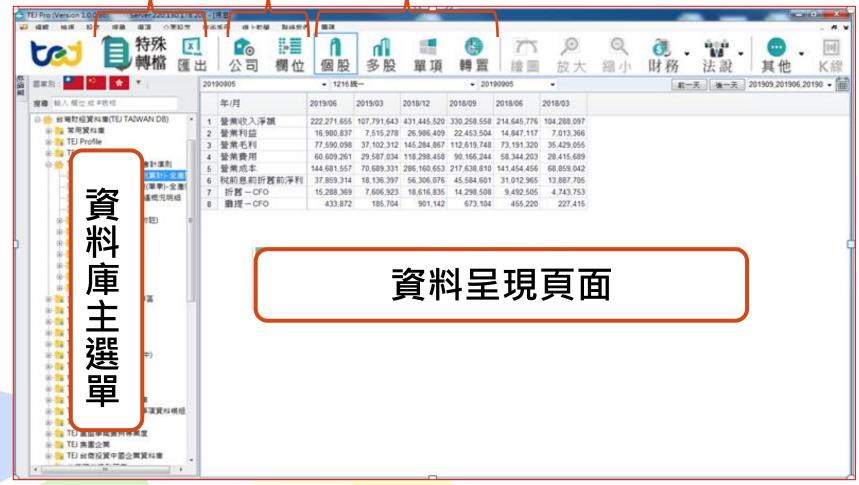
依據資料庫分類,設定公司、 欄位、日期進行資料搜尋

事件研究

利用統計方法檢定異常報酬 狀況,瞭解特定事件對公司 股價是否造成影響

主畫面&常用功能介紹

資料 匯出 條件 設定 檢視 方式



主選單資料庫分類(一)

※主選單資料庫分類為常用列示供參,請依據使用端授權採購的範圍為主

TEJ Profile

• 包含總經、原物料、匯率、利率等資料。

TEJ Company

企業月營收盈餘、產銷組合、董監事、資本形成、長短期投資 及借款等資料。

TEJ IFRS Finance

台灣上市櫃企業財報遵循國際會計準則之財務資料,自2013年起 揭露,最早溯自1981年。

TEJ股價資料庫

證券市場面資料庫,包含調整股價、未調整股價、報酬率、系統風險等。

TEJ籌碼資料庫

證券市場面資料庫,包含籌碼分佈、法人買賣超、外資法人持股、 主要券商進出明細等。

TEJ FUND

基金資料庫,包括基金屬性、淨值、週、月持股、週轉率、評等、 新聞等。

TEJ BOND

• 國內公債、公司債、可轉債及ECB資料。

TEJ PUB

公開發行公司資料庫,包含:財務、股價、董監事持股、月營收、 資本形成…等。

主選單資料庫分類(二)

※主選單資料庫分類為常用列示供參,請依據使用端授權採購的範圍為主

TGPS集團觀察家

公發以上企業及其向下關聯的中小企業,建立一致性的集團企業定義來辨識集團規模與範圍,並提供集團評估信用風險等級。

市場面多因子

• 計算Fama & French使用的因子,提供市場風險溢酬、規模溢酬、淨值市價比溢酬等八大因子。

TEJ審計品質

• 包括研究審計品質所需的影響變數與衡量變數和會計師事務所資料。

TEJ公司治理

公開發行以上公司集團組成、控制持股及偏離、董監結構、董監酬勞、獨立董監等。另收錄「董監職責與專業度」模組有更多精細資料參照。

TESG永續資料集

參照 SASB 架構,收錄超過 40 個子項,內涵超過 600 個項目。除涵蓋大量公開資訊來源外,且對不同數據進行清洗衍生與加值統計。

TESG永續發展指標

•量化分析為基礎,國際ESG準則為參考,廣納外部資訊,企業沒有 CSR、永續報告書也可以評分,同產業比排名,跨產業比等級。

TEJ TCRI

台灣公開發行公司為信用評等對象,以數量模式為底,輔以人工判斷, 方法公開透明且具區別力,供評估企業信用風險參考。

檢視方式(一):查詢單家公司

































- 四

1. 個股總覽 (X軸:欄位 Y軸:時間)

TEJ	J Web ເ	IFRS以合併為主簡表	(累計)全產業 図			
20190905 🔻			16統一 ▼ 資產負債表 ▼			前一天
	年/月	現金及約當現金	透過損益按公允價值衡量之金融資產-流動	合約資產-流動	應收帳款及票據	其他應收款
1	2018/12	80,060,950	6,558,587	0	17,785,761	3,953,445
2	2018/09	72,812,840	7,099,921	0	19,479,026	4,207,088
3	2018/06	84,536,304	8,565,857	0	18,358,448	5,312,474
4	2018/03	88,405,837	7,551,022	0	17,136,964	5,324,719
5	2017/12	54,701,904	6,700,828	0	16,795,724	50,892,490
6	2017/09	43,184,011	5,852,768	0	17,907,463	4,637,720
7	2017/06	63,775,258	6,331,307	0	17,107,510	6,029,332
8	2017/03	46,462,223	6,415,371	0	15,379,533	6,437,746
9	2016/12	56,334,630	6,033,382	0	16,876,875	7,125,917
10	2016/09	40,417,384	8,478,235	0	20,293,186	3,668,917
11	2016/06	51,839,085	14,578,553	0	18,687,607	4,800,599
12	2016/03	45,417,491	9,692,821	0	17,485,987	3,137,922
13	2015/12	45,034,743	15,199,461	0	17,792,776	2,829,342
14	2015/09	36,812,473	16,360,366	0	21,909,624	4,428,356
15	2015/06	53,861,825	21,585,142	0	20,241,690	5,997,451
16	2015/03	42,275,252	16,028,716	0	18,866,003	4,336,104
17	2014/12	43,858,837	15,855,356	0	18,890,655	4,797,070
18	2014/09	40,800,309	13,039,060	0	22,250,475	6,224,707
19	2014/06	49,572,156	19,477,892	0	21,150,704	6,153,674
20	2014/03	39,924,293	13,938,632	0	20,114,809	4,833,979
21	2013/12	40,807,550	13,869,138	0	19,800,743	4,277,355
22	2013/09	35,251,467	12,551,820	0	22,687,500	6,845,875
23	2013/06	45,296,930	16,213,880	0	22,483,664	6,667,389



轉置-跨期比較

(X軸:時間 Y軸:欄位)

201	90905 ▼ 1216統一		▼ 資產負債	裱	•		前
	年/月	2018/12	2018/09	2018/06	2018/03	2017/12	2017/09
1	現金及約當現金	80,060,950	72,812,840	84,536,304	88,405,837	54,701,904	43,184,01
2	透過損益按公允價值衡量之金融資產-流動	6,558,587	7,099,921	8,565,857	7,551,022	6,700,828	5,852,76
3	合約資產-流動	0	0	0	0	0	
4	應收帳款及票據	17,785,761	19,479,026	18,358,448	17,136,964	16,795,724	17,907,46
5	其他應收款	3,953,445	4,207,088	5,312,474	5,324,719	50,892,490	4,637,72
6	資金貸予他人-流動	0	0	0	0	0	
7	存貨	35,411,950	32,044,184	32,223,533	30,994,720	32,046,777	31,567,77
8	待出售非流動資產	0	0	0	0	0	4,350,70
9	當期所得稅資產一流動	264,912	152,271	159,463	171,593	264,493	226,51
10	流動資產	171,566,867	165,863,124	180,706,871	173,005,734	174,909,878	130,475,48
11	按攤銷後成本衡量之金融資產-非流動	2,762,063	304,212	303,564	290,060	296,588	301,57
12	採權益法之長期股權投資	30,753,742	30,342,406	29,445,472	30,312,656	29,813,034	29,923,23
13	預付投資款	0	0	0	0	0	
14	不動產廠房及設備	136,968,484	137,719,014	141,450,048	142,965,426	144,095,873	143,268,74
15	商譽及無形資產合計	11,708,388	11,755,865	11,810,510	11,904,701	12,026,147	2,592,68
16	遞延所得稅資產	6,130,106	6,017,415	5,902,450	5,750,702	5,203,786	4,798,14
17	投資性不動產淨額	17,418,972	17,483,519	17,576,146	17,485,150	17,555,107	17,625,77
18	其他非流動資產	38,262,794	38,480,761	39,137,318	39,317,991	39,401,155	39,564,05
19	非流動資產	235,583,219	233,517,473	237,059,372	239,033,413	239,745,576	229,307,55
20	資產總額	407,150,086	399,380,597	417,766,243	412,039,147	414,655,454	359,783,04
21	短期借款	27,692,894	25,259,634	18,996,403	22,156,475	17,388,953	21,709,7
22	透過損益按公允價值衡量之金融負債-流動	6,035	6,259	5,601	5,719	994	
23	合約負債-流動	11,092,577	8,882,720	8,488,607	9,426,054	11,938,487	7,853,13

檢視方式 (二): 查詢多家公司



• 例:查詢台泥、亞泥、嘉泥、環泥於2020年第二季 資產負債表之財務資料



































































1. 排行榜 (X軸: 欄位 Y軸:公司)





轉置-跨公司比較

(X軸:公司 Y軸:欄位)

TEJ W	TEJ Web 図 IFRS以合併為主簡表(累計)-全產業 図						
1.上市上櫃 ▼ 資產負債表 ▼							
資料記	資料說明						
	代號	1101	1102	1103	1104		
1	名稱	台泥	亞泥	嘉泥	環泥		
2	年/月	2020/06	2020/06	2020/06	2020/06		
3	現金及約當現金	59,005,748	20,375,076	2,910,925	289,140		
4	透過損益按公允價值衡量之金融資產-流動	492,238	5,254,285	1,442,992	426		
5	透過其他綜合損益按公允價值衡量之金融資產-流動	5,392,561	4,706,162	2,556,799	2,091,020		
6	按攤銷後成本衡量之金融資產-流動	15,741,435	33,290,406	0	71,467		
7	避險之金融資產-流動	0	0	0	0		
8	合約資產-流動	0	61,620	0	11,708		
9	應收帳款及票據	31,363,082	15,351,005	206,559	1,216,807		
10	其他應收款	1,785,243	4,314,225	111,052	489,752		
11	資金貸予他人-流動	0	0	53,232	0		
12	存貨	8,164,930	7,600,004	33,077	340,377		
13	待出售非流動資產	0	0	0	0		
14	當期所得稅資產-流動	0	6,782	1,624	32		
15	流動資產	125,133,183	92,590,336	10,357,336	4,548,713		
16	透過損益按公允價值衡量之金融資產-非流動	0	0	0	0		
17	透過其他綜合損益按公允價值衡量之金融資產一非流動	33,944,686	10,521,536	10,272,060	1,398,288		

條件設定(一):公司樣本設定



• 例:設定「上市普通股」



Step 1:選取分類

Step 2:選取產業別

Step 3:將欲選取之公司移至

右側已選ID清單中

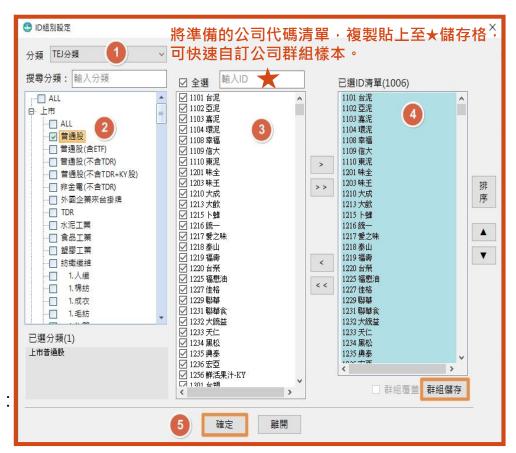
Step 4:左下方會顯示已選擇

產業

Step 5:按「確定」即可更新

※自訂群組點選「群組儲存」並命名,以利下次登入時可直接點選使用。

註:產業別係依證交所之分類,若產業名前 有空格加上序號,則為TEJ額外的細分類。例: 「1.人纖」、「1.棉紡」...等



條件設定(二):欄位變數設定



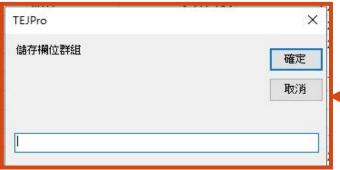
• 例:設定「營收、成本、費用、母公司淨利」科目



Step 1:利用「欄位群組」及 「搜尋」功能找出欲選 取之欄位,並將其移 至右側已選欄位中

Step 2:點選「確定」即更新

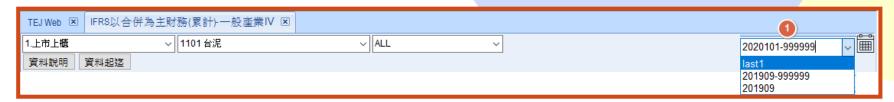
※點選「儲存欄位群組」並自訂欄位群組名稱,以利下次登入時可直接點選使用。





條件設定(三):日期設定_1

• 例:設定2020年~最新的一期日期



1.設定方式:

方式 1: last 1 → 最近1筆

方式 2:201909-999999 →

日期區間

方式 3:202006 → 指定單一日期

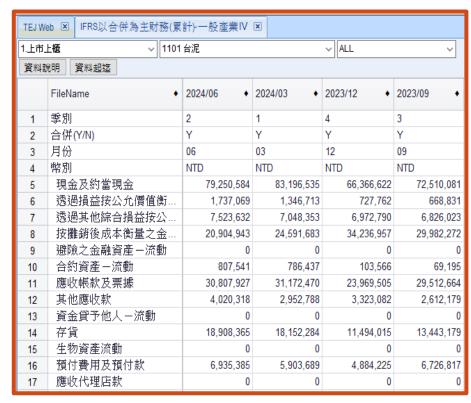
方式 4:201806,201906,

202006→ 跨指定日期

範例設定:

依據「方式2」可快速設定

202001-999999



條件設定(三):日期設定_2

• 點選日期





1.Last 1: 區分為「齊頭」(預設) 與「非齊頭」資料顯示 方式。

2.週期選擇: 進階日期設定。

(日期區間、設定頻率)



條件設定(三):日期設定_3

例:設定2015年~2019年的年底日期



・進階日期設定

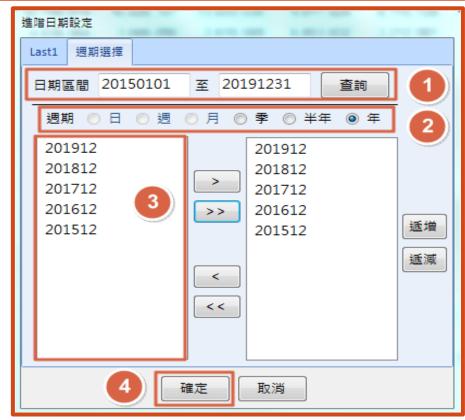
Step 1:輸入日期區間

Step 2:點選資料頻率

Step 3:將所需日期移至右側

已選清單中

Step 4:點選「確定」



匯出儲存資料(一): 匯出至EXCEL

例:匯出統一2008年~2018年財報資料。





























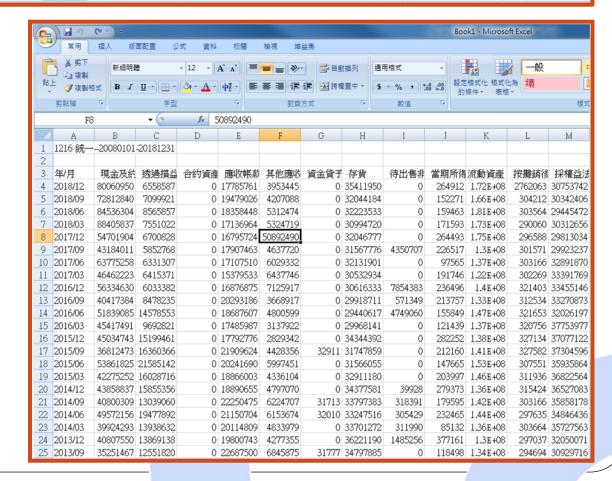






設定好所需資料, 點選「匯出」快捷 鍵,即可將資料匯 出至EXCEL。

註:匯出的檔案為暫存檔, 記得將檔案另存新檔!



匯出儲存資料(二):特殊轉檔(大量下載)

































Step 1:選取模組

Step 2:選取所需欄位變數

Step 3:選取所需公司樣本

Step 4:輸入所需日期

Step 5:將資料儲存至自行

設定的路徑

Step 6:按開始轉檔

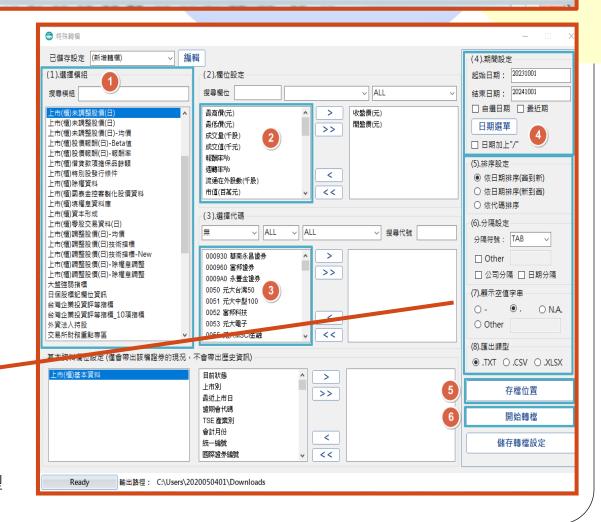
註:(5)排序設定,如日期或代碼

排序後匯出,方便整理資料

(6)分隔設定,資料匯出後將欄位區隔

(7)顯示空值的字串,可自行設定

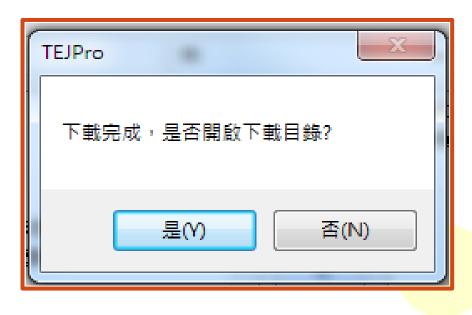
(8)匯出檔案.TXT.、.CSV、.XLSX類型



匯出儲存資料(二):特殊轉檔(大量下載)

- 以EXCEL讀取資料示範
- 1.看到成功畫面時,代表轉檔完畢

2.之後使用EXCEL開啟此文字檔





輔助功能:財務PDF&法說會網址































輔助功能(1)財務PDF

Step 1:點選「個股」

Step 2:點選「財務」並選擇年度

Step 3:自動連線至公開資訊觀測站指定公司

的年度財務報表

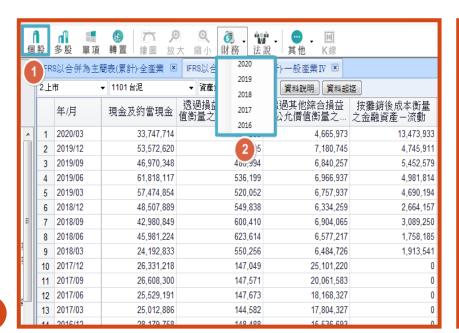
輔助功能(2)法說會網址

Step 1: 點選「個股」 Step 2: 點選「法說」·

可以選擇TEJ整理或是公開資訊觀測站

Step 3:自動連線至公開資訊觀測站或TEJ整理之

法說會頁面



技	術手冊	線上教學 聯	各我們 籌碼				
個	股 1	₩ 單項	轉置 繪圖 放大	縮小 財務 法意	T T T		
x	上市(櫃)未調整股價(週) 図 IFRS以合併為主簡表(累計)-: 法說會-TEJ整理						
	2.上市	▼	1101 台泥	▼ 資產負債表 2	法說會-公開資訊觀測站		
		年/月	現金及約當現金	透過損益按公允價值衡量之金融資產	合約資產-流動 應		
_	1	2020/03	33,747,714	442,509	0		
	2	2019/12	53,572,620	502,005	0		
	3	2019/09	46,970,348	486,994	0		
	4	2019/06	61,818,117	536,199	0		
	5	2019/03	57,474,854	520,052	0		
	6	2018/12	48,507,889	549,838	0		
Ξ	7	2018/09	42,980,849	600,410	0		
	8	2018/06	45,981,224	623,614	0		
	9	2018/03	24,192,833	550,256	0		
	10	2017/12	26,331,218	147,049	0		
	11	2017/09	26,608,300	147,571	0		
	12	2017/06	25,529,191	147,673	0		
	13	2017/03	25,012,886	144,582	0		

智能搜尋(一)欄位搜尋

Step 1:點選國家別

Step 2:搜尋欄位

(1)輸入欲查詢「欄位」關鍵字

例如:股利、股價...等等。

(2)輸入欲查詢「資料表名稱」

關鍵字前加#,例如:#股價、

#三大法人...等等。

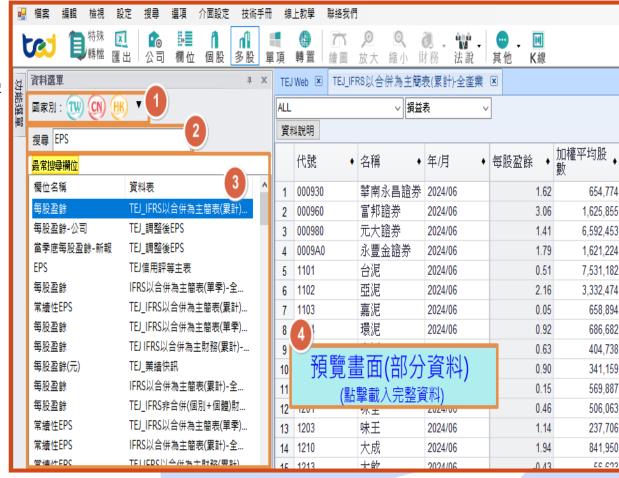
Step 3:點選資料庫

Step 4:右方畫面會

呈現預覽畫面

點選進入資料庫

※圖例提供以搜尋關鍵字「EPS」為例結果顯示



第一次用TEJ Smart Wizard就上手



• 報表製作工具列介紹

2

• 查詢條件設定-資料、公司、日期、其他設定

3

• 修改條件設定-小a功能

4

• 範例:跨資料庫下載

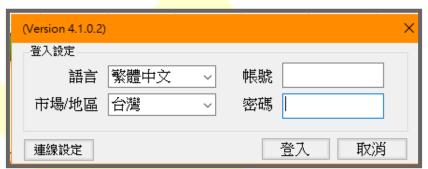
如何開啟登入 TEJ Smart Wizard

Step 1:完成TEJPro安裝,開啟Microsoft Excel任一空白活頁簿後,並點選功能區中的「增益集」,即可找到 TEJ Smart Wizard 工具列。



Step 2:請點選 TEJ Smart Wizard 工具列圖示 **I** TEJ Tool Bar,即顯示

登入畫面,如同資料庫登入方式,帳號密碼與TEJ PRO 登入相同。



TEJ Smart Wizard工具列介紹

功能按鈕 功能說明



連結至TEJ官方網站-TEJ Smart Wizard範例下載



登入系統:系統參數設定,更換語系/資料庫國別時使用。

(語言選擇:繁體中文、簡體中文、英文;國別選擇:依購買品項而定)



資料庫查詢:設定所需查詢的資料條件



更新工作表:僅更新單一工作表



更新活頁簿:更新整個Excel檔案內容



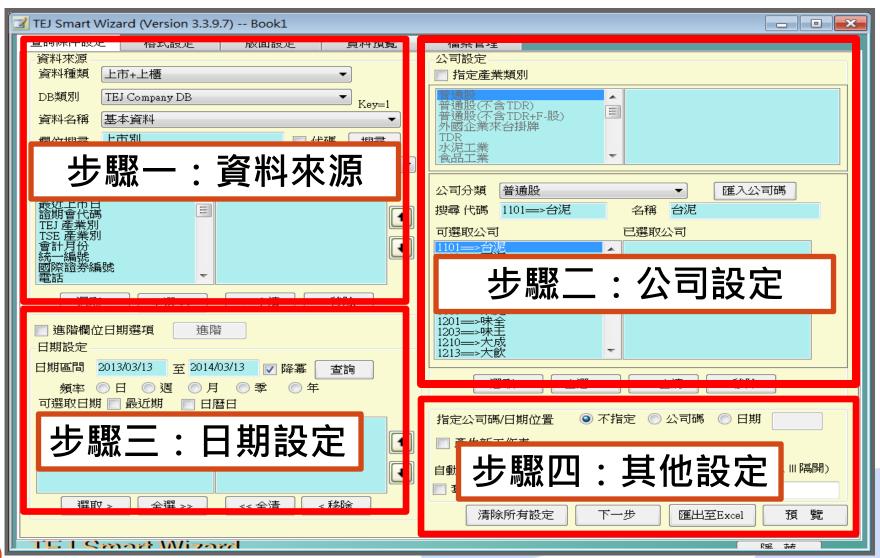
編輯功能:

當游標停在以TEJ Smart Wizard匯出之表格區的左上角紅色註記處,即可使用「小a」按鍵,呼叫前次設定條件,重新編輯

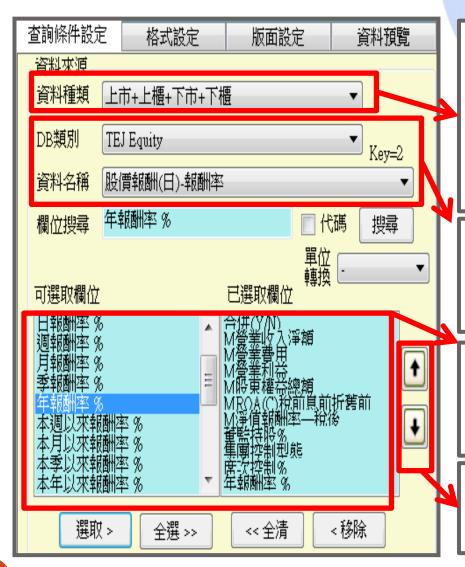
※ TEJ Pro製作報表之工具列將安裝於Excel 2007以上之『增益集』頁籤‧若無法使用本功能‧ 請洽TEJ客服部: 02-87681088#120‧我們將由專人為您服務。

TEJ Smart Wizard - 查詢條件設定





TEJ Smart Wizard 查詢條件設定1:資料來源



資料種類:

選擇樣本範圍,下方的資料選單和右方公司清單會隨之連動。

例1:若要看總體經濟資料庫,資料種類需改成「總體經濟」。

例2:若需要歷史某段時間的上市櫃公司, 請選擇「上市+上櫃+下市+下櫃」。

DB類別&資料名稱:

分類方式與TEJ資料庫的主選單相同。

DB類別:資料庫分類 資料名稱:資料庫

可選取欄位:

利用滑鼠左鍵點擊兩下即可快速選取或移除。搭配使用Ctrl或Shift鍵可以連續選取欄位。

移動鍵:

可利用此功能移動欄位的排序順序,惟一 次只能移動一個欄位。

TEJ Smart Wizard 查詢條件設定2:公司設定



指定產業別:

若樣本條件固定為普通股或某產業, 則以「指定產業別」方式選取。

舉例:指定-鋼鐵產業,則未來不管**鋼 鐵產業有任何公司加入或退出,檔案**

會自動更新公司清單。



指定個股:

•方法1:可依產業別選取所需公司

•方法2:匯入已選定公司群組:

複製有含公司碼之公司清單

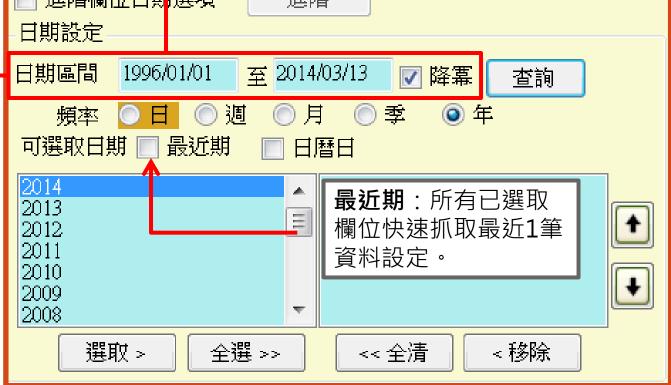
→點選滑鼠右鍵→自剪貼簿

匯入

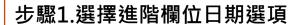
TEJ Smart Wizard 查詢條件設定3:日期設定

日期區間:預設區間為近一 **升降**幕:預設為降幕排列,如需升幕排列,則 取消打勾,點選「查詢」,再重新選取日期即 年,可自行手動更換區間。 可。資料匯出亦會跟著此設定以升冪或降冪方 式排序。 頻率:可自訂 資料頻率。 進階欄位日期選項 進階 日期設定 日期區間 1996/01/01 至 2014/03/13 降冪 查詢 季 () 年 调 頒率

選取日期:利用滑鼠左鍵點擊兩下即可快速選取或移除可搭配使用Ctrl或Shift鍵連續選取日期。



TEJ Smart Wizard 查詢條件設定3:日期設定(進階)









舉例1:若需要最近幾期的資料

日期範圍:選擇「最近N期」

筆數:輸入所需的期數(ex:5,即最近五期)

舉例2:若需要某一段時間

日期範圍:選擇「日期區間」

起始日期:yyyymmdd(ex:20120101)

終止日期:9999999

→該欄位從20120101~最近期的資料

舉例3.

日期範圍:週頻率 起始日期:20120101

終止日期:20120731 回傳資料型態:平均

→若為日頻率資料(ex:股價), 匯出

的資料即為每週平均數

※備註:

『日期設定』和『日期設定-進階』只能擇一使用。

TEJ Smart Wizard 查詢條件設定4:其他設定



產生新工作表:

匯出資料時, 在目前的檔案 中,另外開啟 新工作表 (Sheet)上匯出。 ※建議使用

指定公司碼/日期位置:

系統預設指定在A1儲存格,可依使用需求自行更改指定儲存格位置,如B30、H5。 ※功能介紹:

不指定:用以查詢跨公司、跨期間資料

指定公司碼:查詢單一家公司

指定日期:查詢單一日期

自動執行巨集:

若檔案有設定相關巨集,即可將 巨集加到檔案的 註記中,未來更 新資料時即可自 動執行。

TEJ Smart Wizard 查詢條件設定5:格式設定

• 完成公司、日期、欄位(變數)設定後,按「下一步」, 選擇資料排列方式,再點選「匯出至EXCEL」。



TEJ Smart Wizard 跨資料庫下載示範(例題)

• 研究期間:

2000~2012年

• 資料頻率:

年

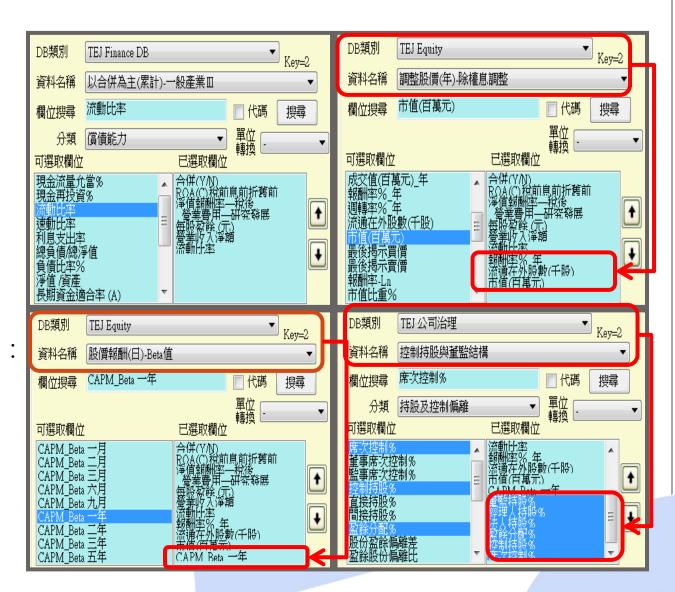
• 研究樣本:

研究期間內的台灣上市櫃造紙業公司

• 所需變數:

以合併財報為主的ROA、ROE、研發費用、EPS、營收、流動比率、年底市值、流通在外股數、全年股價報酬率、董監持股%、經理人持股%、法人持股%、盈餘分配權、控制持股%、一年Beta

- DB類別與資料名稱: 即TEJ+主程式中的 資料庫分類以及資 料名稱(請見圖例示 範)



• 公司設定:由於指定某個產業,且未來將以此次下載的造紙工業名單為準,不因新上市或下市而異動,故選擇「公司分類」的「造紙工業」,按「全選>>」。



• 日期設定:

Step 1:在日期區間輸入20000101至20121231

Step 2:頻率選「年」

Step 3: 若希望資料由2000年開始排列,取消降冪左側的勾勾,再按查詢

Step 4:將顯示的日期全選至右側



Step1:指定公司碼/日期位置:點選「不指定」

說明:由於本次例題需要多公司與多期間,故選擇不指定

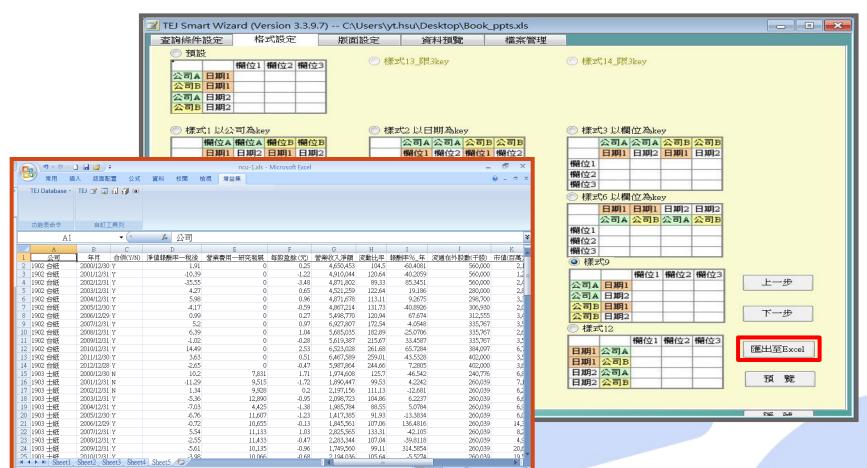
Step2:勾選「產生新工作表」

說明:為**避免覆蓋原工作表上的資料**,請勾選產生新工作表

Step3:按「下一步」

	指定公司碼/日期位置 ① ② 不指定 ② 公司碼 ② 日期
2	▼ 產生新工作表
	自動執行巨集名稱 (多個巨集請以 隔開)
	三套表 Excel位置 公司碼 日期
	清除所有設定 下一步 匯出至Excel 預 覽

格式設定:依所選資料型態(預設為12種樣式),系統會顯示對應樣式 供選擇,請依個人需求選擇,再按「匯出至Excel」。





3

4

8

第一次用EVENT STUDY就上手

- 事件研究法介紹
 - 何謂事件日、事件期與估計期
 - TEJ事件研究系統簡單操作四步驟
 - 一、資料類型設定
- 二、事件日選擇
- 二、事件日選擇-A.自訂樣本匯入
- 二、事件日選擇-B1.金融新聞檢索
 - 二、事件日選擇-B2.特定事件
- 二、事件日選擇-B3.股票市場大事紀
- 三、預期模式設定
 - 四、計算結果查閱與儲存

事件研究法介紹

何謂事件研究?

• 事件研究法(Event Study)為研究結果之驗證方法,其源起於1960年代 Ball and Brown,及Fama, Fisher, Jensen and Roll(沈中華、李建然, 2000),為近代會計及財務領域實證研究所廣泛運用之研究設計之一。

事件研究目的?

• 事件研究(Event Study)主要的目的在於利用統計方法檢定異常 報酬狀況,藉以明瞭特定事件是否對公司股價造成影響,並可以了 解股價的波動與該事件是否相關。

事件研究流程

- 1.決定事件與事件日
- 2.估計異常報酬率
- 3.檢定異常報酬率
- 4.分析結果及解釋

何謂事件日、事件期與估計期

(估計期 t1 t2 t3 事件日 t4

如何設定事件期、估計期長度?

事件影響的區間應包括在事件期之內,如購回庫藏股、併購的訊息發布之日。通常事件期間要比發生日期(事件日)寬廣一些,包括事件發生前後的一段時間。因為事件發生後一段時間的資訊能顯示應變數(如股價、盈利)變化的情況。同時,考察事件發生前一段時間的股價,有利於捕捉事件前預兆和事前洩露資訊造成的影響。

估計期間或稱估計窗口(estimation window)的目的,是利用該期間的數據去估算在事件未出現情況下應變數之值,即預期報酬率。將預期報酬率與事件期間應變數變異後(即實際報酬率)相比較,便得出事件所帶來的異常報酬率。

一般而言,估計期間選取要比事件期間長,絕大多數的事件研究並未有一定的衡量標準,其區間設定請依照個人研究參考過去文獻並與指導教授討論而訂。

TEJ事件研究系統簡單操作四步驟

1.設定資料源

- 一選定市場別
- 一選定資料頻率
- 一選定報酬率類型



2.事件日選擇

- 一自訂上傳
- 一新聞檢索
- -特定事件日檢索



3.預期模式設定

- -平均調整模式
- 一市場指數調整模式
- -OLS風險調整模式
- -GARCH風險調整模式
- -Scholes-Willams OLS 風險調整模式
- 一估計期、事件期設定
- 一估計期最小期數設定
- 一事件期缺適值設定



4.計算結果查閱及儲存

-結果表單:

估計資訊、估計彙總、殘差資訊、異常報酬資訊、檢視刪除記錄、原始報酬率(或週轉率)資料 一結果檔可儲存至指定資料夾



開始計算

事件研究系統 登入帳密說明





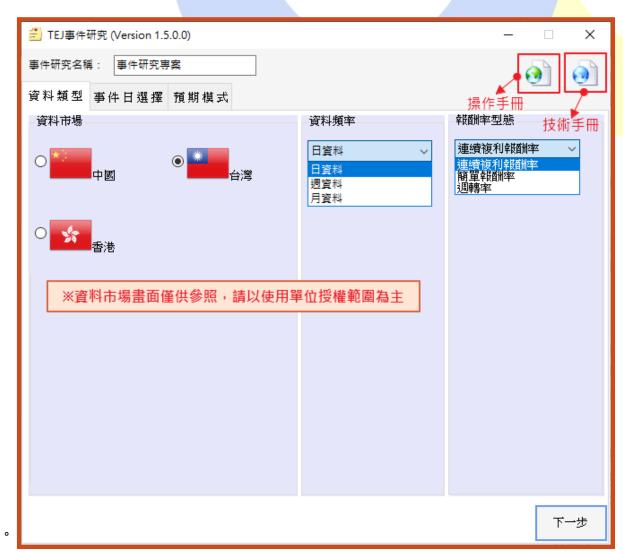
一、資料類型設定

Step 1. 資料市場: 國 旗顯示為彩色者為可 供使用之市場資料。 (※以中港台市場為主)

Step 2. 資料頻率: 分為日、週、月三種頻率。 (特別注意: 頻率類型選擇將影響事件與估計期之基本單位)

Step 3. 選擇報酬率型 態:分為連續複利報 酬率、簡單報酬率、 週轉率。

PS.更詳細的操作步驟或關於 事件研究方法的說明,請點選 右上角的技術手冊及說明文件。

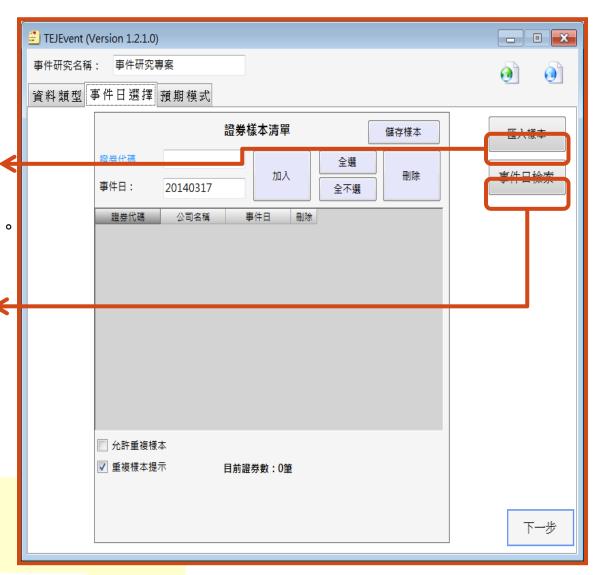


二、事件日選擇

事件日設定的方式主要可分為下列兩大種方式:

A.匯入樣本:自行建 ← 立TXT或CSV格式之 樣本清單再匯入系統。

B.事件日檢索:系統 提供三種檢索功能 (金融新聞檢索、特 定事件、股票市場大 事記),選擇事件日。



二、事件日選擇:A. 自訂樣本匯入

CSV格式:以EXCEL製作

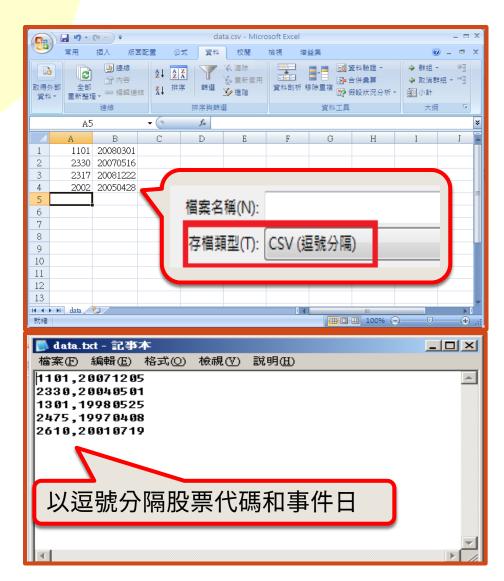
A 欄輸入阿拉伯數字四碼股票代碼 B 欄輸入阿拉伯數字八碼之事件日 期

輸入後勿更動其他設定 於存檔類型中選擇 CSV (逗號分隔)

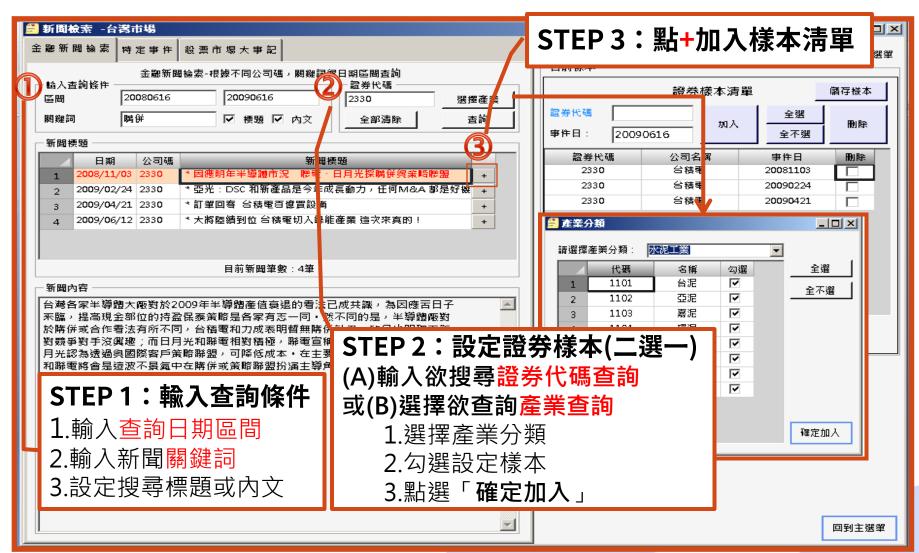
TXT格式:以記事本製作

先輸入阿拉伯數字四碼股票代碼 輸入<mark>半形逗號</mark>分隔後 再輸入阿拉伯數字八碼之事件日期

存檔類型選擇文字文件(*.txt)



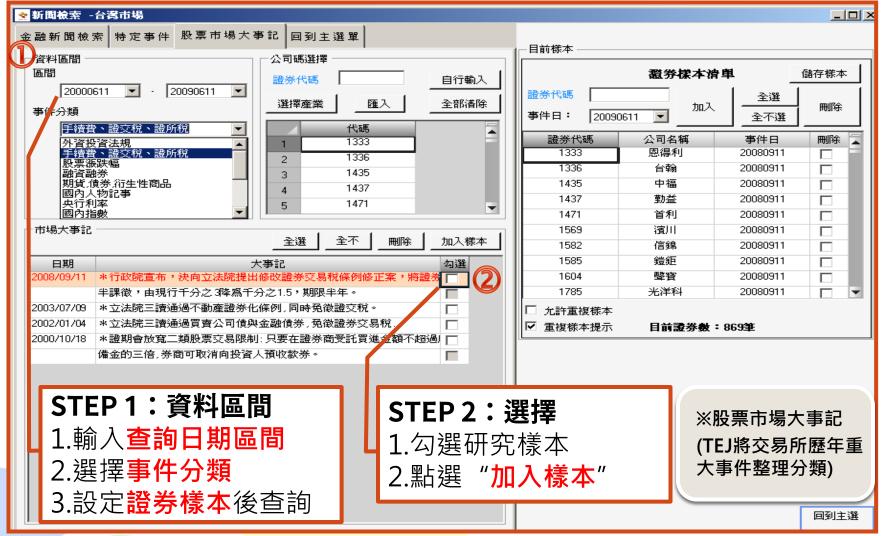
二、事件日選擇:B1.金融新聞檢索



二、事件日設定-B2.特定事件



二、事件日選擇:B3.股票市場大事記



三、預期模式設定

Step1:選擇預期模式

Step2:依預期模式所需,

依序輸<mark>入指數分</mark>

類、指數代碼、

估計期、事件期

Step3: 設定最小估計

期樣本數

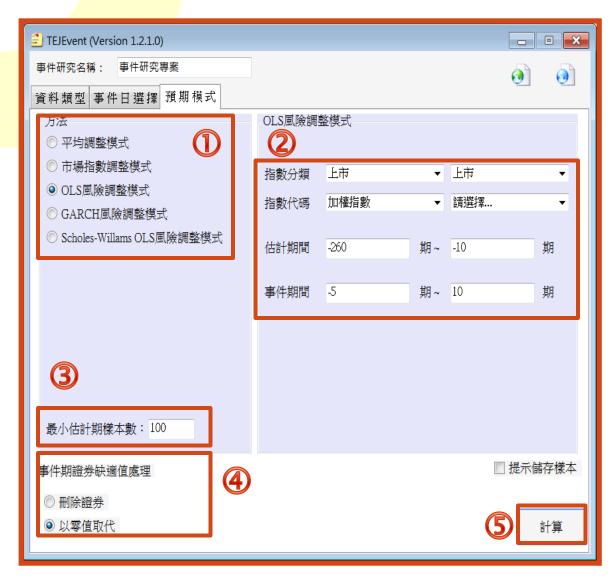
Step4:設定樣本於事件

期缺適值處理

Step5:點選『計算』

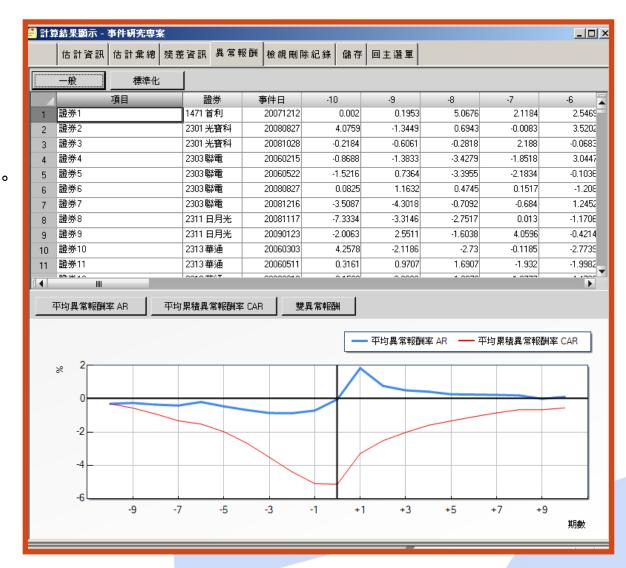
PS.

- 1.指數代碼不一定要選兩個。
- 2.估計期與事件期間依個人 研究設計,本圖僅供參考, 非唯一標準。



四、計算結果查閱與儲存

- 計算結果展現如右 圖所示,包含估計 資訊、估計彙總、 殘差資訊、異常報 酬、檢視刪除紀錄。
- 點選「儲存」即可 將各種輸出表單儲 存在指定的位置。
- 如需圖檔,請在圖 片區按滑鼠右鍵另 存圖片即可。



快用TEJ Pro完成更多研究實績

★ 關注TEJ研究專題, 啟發更多財經資料應用與分析靈感 ★

TEJ 官網 - 專家觀點

提供輕鬆易懂且專業的財金文章與研究 分析,涵蓋深入的金融知識、經濟理論 以及市場趨勢的深度解讀,幫助您全面 了解複雜的財經世界。



TEJ 常見Q&A

集結TEJ系統使用與模組資料常見Q&A,協助解決一般常會遇到的資料或操作問題,從大家都在問、ESG永續、TEJ系統、營運面、財務面...等分類通通有!

